Città di San Martino di Lupari

RELAZIONE MONITORAGGIO OBIETTIVI PEG ANNO 2022

OBIETTIVO TRASVERSALE ATTUAZIONE DEL P.T.P.C.T.	1
OBIETTIVI 1^ AREA “AFFARI GENERALI”	3
OBIETTIVI 2^ AREA “ECONOMICO FINANZIARIA”	7
OBIETTIVI 3^ AREA “LAVORI PUBBLICI“	10
OBIETTIVI 4^ AREA “GOVERNO DEL TERRITORIO”	13
OBIETTIVI 5^ AREA “VIGILANZA”	15

OBIETTIVO TRASVERSALE ATTUAZIONE DEL P.T.P.C.T.

OBIETTIVO STRATEGICO: Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione

DESCRIZIONE: Il presente obiettivo si propone che il PTPCT sia attuato integralmente, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, attraverso un processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 1-2-3-4-5: obiettivo trasversale da attuare in relazione a quanto di propria rispettiva competenza e Segretario Generale per il coordinamento.

Responsabile obiettivo: Segretario comunale, Tomasi Patrizia, Responsabile Area Economico-Finanziaria, Bellato Maurizio Ernesto, Baggio Giuseppe Stefano, Corazza Andrea

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2021	2022	2023	2024
OBIETTIVO 1: Attuazione del PTPCT				
TIPOLOGIA: IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO	**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Redazione del PTPCT, previo coinvolgimento di tutti gli attori interni ed esterni al processo di elaborazione e attuazione	01/01/2022	30/04/2022		Approvazione del PTPCT entro il 30 aprile	si				
Garantire il monitoraggio sull'attuazione del PTPCT	01/01/2022	31/12/2023	Redatto nuovo Codice di comportamento.	N. 2 report semestrali e n. 1 report annuale per ciascun Responsabile di Area	sì	N. 2 report semestrali e n. 1 report annuale per ciascun Responsabile di Area	sì	N. 2 report semestrali e n. 1 report annuale per ciascun Responsabile di Area	sì

Monitoraggio: Il PTPCT 2022-2024 è stato approvato con deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni di Giunta comunale n. 26 del 14.04.2022.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

OBIETTIVO 2: Percorso formativo a carattere generale e specialistico.				
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO	**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Attuazione piano formativo	01/01/2022	31/12/2024	100% attestati di partecipazione di tutti i dipendenti coinvolti	numero minimo corsi di formazione effettuati	1	numero minimo corsi di formazione effettuati	1	numero minimo corsi di formazione effettuati	1

Monitoraggio: Con det. RG 346 del 05.09.2022 è stato acquisito un ciclo di corsi on line. La piattaforma per la formazione è stata messa a disposizione dei dipendenti nel mese di settembre, dovendo completare le attività entro la fine dell'anno.

RISORSE UMANE COINVOLTE:	OBIETTIVO 1-2: TUTTI I SERVIZI COMUNALI	OBIETTIVO 1-2: TUTTI I SERVIZI COMUNALI	OBIETTIVO 1-2: TUTTI I SERVIZI COMUNALI
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	OBIETTIVO 1: RPCT, ODV OBIETTIVO 2: FORMATORI	OBIETTIVO 1: RPCT, ODV, OBIETTIVO 2: FORMATORI	OBIETTIVO 1: RPCT, ODV OBIETTIVO 2: FORMATORI
RISORSE FINANZIARIE:	OBIETTIVO 1-2: DOTAZIONE DI BILANCIO	OBIETTIVO 1-2: DOTAZIONE DI BILANCIO	OBIETTIVO 1-2: DOTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVI AREA "AFFARI GENERALI"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO DEI SERVIZI E ATTIVITA' DELLA PRIMA AREA

DESCRIZIONE: L'area si caratterizza per l'eterogeneità delle competenze che, unitamente alle intervenute ed intervenende cessazioni ed al protrarsi dell'emergenza sanitaria pandemica e sue conseguenti notorie ricadute, richiede alle risorse umane alla stessa dedicate particolare flessibilità, impegno e dedizione, nonché una costante e continua attività di riorganizzazione interna finalizzata al contemperamento dei nuovi bisogni emergenti, con acquisizione di nuove competenze e/o riallineamento di altre.
Per quanto concerne i servizi Segreteria - Contratti - Relazioni con il Pubblico, l'attività continua affrontando le differenti complessità via via individuate e fornendo supporto trasversale a tutti gli Uffici dell'ente, anche in materia di privacy e prevenzione alla corruzione. Per quanto riguarda le competenze relative ai servizi cultura ed istruzione, anche l'anno 2022 continua a caratterizzarsi per la necessità di provvedere all'affidamento di alcuni servizi tra i quali si annovera il servizio di mensa scolastica. Per quanto afferente al Servizio Sociale, oltre all'erogazione dei benefici cd "buoni Spesa", continuano le attività promosse dall'Ambito e quelle relative all'erogazione dei benefici qualora finanziati da apposita norma. Per quanto riguarda l'Ufficio CED comunale, oltre alle ordinarie molteplici competenze assegnate, proseguono le specifiche attività correlate al Bando "Agire per la cittadinanza digitale" e le necessarie progettualità correlate alla transizione al digitale normativamente prevista. Permangono le attività dell'Ufficio Statistica in relazione alle procedure promosse da ISTAT. Il servizio elettorale sarà impegnato nelle procedure elettorali, mentre i servizi demografici in generale continueranno le attività di competenza implementando la digitalizzazione dei processi. Il servizio Archivistico comunale opera in funzione della profonda innovazione apportata con l'adozione del nuovo manuale di gestione del protocollo e conservazione, attuando politiche di formazione trasversale nell'ente, finalizzate ad una corretta gestione dei processi. I servizi cimiteriali sono impegnati in un processo di miglioramento del servizio, volto all'informatizzazione dei processi, anche alla luce del nuovo Regolamento di polizia mortuaria.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 1

RESPONSABILE OBIETTIVO:
TOMASI PATRIZIA

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

STATO 2021

2022

OBIETTIVO 1: EMERGENZA COVID 19 - EROGAZIONE BUONI SPESA

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Predisposizione elenco esercizi commerciali aderenti all'iniziativa (pubblicazione sito)	01/02/2022	31/12/2022			
Predisposizione e gestione campagna distribuzione in funzione delle risorse	20/02/2022	31/12/2022			

Assegnazione e successiva consegna buoni spesa	01/04/2022	31/12/2022		assegnazione secondo criteri approvati	100%

Monitoraggio: Fase 1:in data 01.02.2022 è stato pubblicato sul sito del Comune l'avviso per la manifestazione d'interesse per essere inseriti nell'elenco degli esercizi commerciali in cui utilizzare le card prepagate "Buona Spesa". Successivamente il 21.02.2022 è stato reso ufficiale sul sito del Comune l'elenco degli esercizi commerciali che hanno deciso di aderire all'iniziativa Buoni Spesa.
Fase 2: in data 24.02.2022 è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale l'avviso prot. n. 3232/ RAP n. 120 per l'adesione alla prima campagna di assegnazione rivolto ai cittadini aventi i requisiti e con indicatore ISEE pari o inferiore a € 11.000,00 (termine ultimo per la presentazione della domanda: ore 23.59 del 26.03.2022). Stante la presenza di risorse disponibili, è stata avviata una seconda campagna di assegnazione (rivolta ai cittadini aventi i requisiti con indicatore ISEE pari o inferiore ad euro 15.000,00) con la pubblicazione dell'avviso prot. n. 5962/ RAP n. 290 del 11.04.2022 all'albo pretorio e nel sito comunale.Il termine per la presentazione delle domande è stato fissato alle 23.59 del 10.05.2022.
Fase 3: con determinazione della Responsabile I° Area n. 126 del 05.04.2022 è stata approvata la graduatoria di assegnazione delle risorse ai beneficiari della prima campagna di assegnazione.I benefici sono stati erogati agli assegnatari dal 07.04.2022 al 05.05.2022. Con determinazione n. 219 del 31.05.2022 è stata approvata la graduatoria dei beneficiari della seconda campagna, i cui benefici sono stati erogati agli assegnatari dal 06.06.2022 al 24.06.2022. Le risorse sono state assegnate in toto.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: 100%

OBIETTIVO 2: APPLICAZIONE NUOVI MANUALI GESTIONE DOCUMENTALE E CONSERVAZIONE					
TIPOLOGIA: IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO			**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**	
FASI	**data inizio**	**data termine**	**DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO**	**DESCRIZIONE**	**TARGET ATTESO**
Formazione del personale per la corretta gestione dei documenti e relativa fascicolazione	01/02/2022	31/12/2022		1 report per semestre sulla corretta gestione	sì
Riordino fascicoli di archivio previa operazione di scarto	01/01/2022	31/12/2022		Invio alla Soprintendenza di almeno 1 elenco di scarto per Area (se comunicati all'ufficio competente)	sì

Monitoraggio: Fase 1: la formazione si è tenuta il 23/02/2022 ed ha approfondito i seguenti temi: le fasi del ciclo di vita del documento informatico (formazione, gestione, conservazione), i formati ed i metadati, gli elementi fondamentali di gestione documentale, le copie ed i duplicati, le firme elettroniche e digitali, il nuovo manuale di gestione documentale.
Fase 2: in itinere ;
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: Fase 1: 100% Fase 2: 30%

OBIETTIVO 3: GARA PER SERVIZIO MENSA SCOLASTICA					
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO			**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**	
FASI	**data inizio**	**data termine**	**DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO**	**DESCRIZIONE**	**TARGET ATTESO**

Predisposizione documenti di gara e determina a contrarre	01/03/2022	01/05/2022
Gestione gara	01/05/2022	31/08/2022
Affidamento e verifica possesso requisiti	01/09/2022	31/12/2022

Determina a contrarre	
Esito gara	sì
Sottoscrizione contratto	sì

Monitoraggio: Fase 1: A seguito del Commissariamento, con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 05/05/2022 è stata deliberata la natura contrattuale della gara da predisporsi (concessione). Con determinazione a contrarre rg. n. 221 deel 31,05,2022 è stata approvata la necssaria documentazione di gara e si è provveduto ai conseguenti impegno di spesa.
Fase 2: stante la natura della procedura di gara, la stessa è stata gestita dalla Provincia di Padova - SUA, ai sensi della DCC 10/2021.
Fase 3: non necessaria - gara deserta
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: 100%

OBIETTIVO 4: CONCESSIONE DI AREE CIMITERIALI

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Predisposizione avviso	15/02/2022	31/03/2022
Valutazione comparativa offerte	01/04/2022	15/04/2022
Concessione aree cimiteriali	16/04/2022	31/05/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Pubblicazione avviso	sì
Aree concesse	sì

Monitoraggio: Fase 1: Con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 17 DEL 24.03.2022 “ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 10 AREE CIMITERIALI DESTINATE E IDONEE ALL'EDIFICAZIONE DI CAPPELLE DI FAMIGLIA PRESSO IL CIMITERO CAPOLUOGO SETTORE EST AI LATI EST ED OVEST, DELLA RAMPA DI ACCESSO AL PIANO PRIMO DELL'ESISTENTE FABBRICATO: DETERMINAZIONE CRITERI ED APPROVAZIONE AVVISO” sono stati approvati i criteri di selezione nonché il relativo avviso. Con determina della 1ª Area n. 22 DEL 29.03.2022 è stata approvata l’”INDIZIONE BANDO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 10 AREE CIMITERIALI DESTINATE ED IDONEE EDIFICAZIONE DI ALTRETTANTE CAPPELLE DI FAMIGLI A PRESSO SETTORE EST CIMITERO CAPOLUOGO”, bando pubblicato sul sito del Comune di San Martino di Lupari ed all’albo pretorio il 29 marzo 2022 (RAP. 241/PROT. N. 5238). Nessuna offerta è pervenuta.
Fasi 2 e 3: non possibile.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

RISORSE UMANE COINVOLTE:

OBIETTIVO 1: SERVIZI SOCIALE, SEGRETERIA, CED, ARCHIVISTICO
OBIETTIVO 2: CED
OBIETTIVO 3 : ARCHIVISTICO, AREE 1-2-3-4-5
OBIETTIVO 4: SERVIZI CIMITERIALI, SEGRETERIA, PATRIMONIO

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

OBIETTIVO 2: SAD - PROVINCIA DI PADOVA
OBIETTIVO 3: SOPRINTENDENZA
OBIETTIVO 4: CUC DELLA PROVINCIA DI PADOVA

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO 1: CONTRIBUTO STATALE
OBIETTIVO 2: FONDI EUROPEI
OBIETTIVO 3: DOTAZIONE DI BILANCIO
OBIETTIVO 4: DOTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVI AREA "ECONOMICO FINANZIARIA"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO DI SERVIZI E ATTIVITA' DELLA SECONDA AREA

DESCRIZIONE: Si procede al nuovo affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali, valutando se procedere mediante gara a rilevanza europea in collaborazione con la CUC della Provincia di Padova. Si provvede ad un aggiornamento del Regolamento di Contabilità. Si mantiene il livello dei servizi dell'ufficio Tributi continuando con l'attività di accertamento delle entrate tributarie. Si prosegue l'attività di riordino delle pratiche di archivio.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 2

RESPONSABILE OBIETTIVO:
Segretario Comunale

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2021	2022

OBIETTIVO 1: CERTIFICAZIONE SU UTILIZZI FONDO RISORSE FONDAMENTALI

TIPOLOGIA: MANTENIMENTO SERVIZIO

FASI	data inizio	data termine
Predisposizione e invio rendiconto 2021 alla BDAP	01/01/2022	30/04/2022
Compilazione modello di certificazione su utilizzi fondo risorse fondamentali esercizio 2021	01/05/2022	31/05/2022

INDICATORE OBIETTIVO

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO
Inviata certificazione 2020

INDICATORE OBIETTIVO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Invio certificazione 2021	sì

Monitoraggio: Fase 1: i documenti del rendiconto 2021 sono stati trasmessi alla BDAP in data 07.04.2022; Fase 2: la certificazione COVID-19/2021 Comuni è stata trasmessa alla RGS in data 19.05.2022.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: 100%

OBIETTIVO 2: AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Analisi criticità del vigente regolamento alla luce delle novità legislative	01/01/2022	31/03/2022
Predisposizione testo delle modifiche da apportare al regolamento	01/04/2022	31/05/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Redazione testo modificato	sì

Monitoraggio: Il regolamento di contabilità è stato modificato con deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni di Consiglio Comunale n.8 del 07.04.2022.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: 100%

OBIETTIVO 3: RELAZIONE DI FINE MANDATO

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Acquisizione dati riferiti al periodo di mandato	01/03/2022	31/03/2022
Redazione della relazione	01/04/2022	30/04/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Redazione della relazione	sì

Monitoraggio: La relazione di fine mandato è stata redatta a cura del Servizio Ragioneria e dopo la firma in data 26.04.2022 è stata pubblicata in Amministrazione Trasparente
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: 100%

OBIETTIVO 4: AFFIDAMENTO SERVIZIO RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Analisi possibili modalità di affidamento del servizio	01/04/2022	~~30/06/2022~~ 31/08/2022
Proposta di deliberazione consiliare di convenzione con Agenzia delle Entrate - Riscossione	**01/10/2022**	**31/12/2022**
~~Predisposizione documenti propedeutici all'affidamento~~	~~01/07/2022~~	~~31/10/2022~~
~~Affidamento e verifica possesso requisiti~~	~~01/11/2022~~	~~31/12/2022~~

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO
rinegoziazione contratto in scadenza fino al 31.12.2022

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
~~Sottoscrizione convenzione / contratto~~ Proposta di deliberazione consiliare di affidamento con Agenzia delle Entrate - Riscossione	sì

Monitoraggio: A seguito dell'analisi di cui alla fase 1, il Servizio Tributi ha proposto di sostituire in via sperimentale la riscossione privata con quella pubblica, ritenuta meno costosa per l'ente e per il contribuente, il che richiede soltanto una delibera consiliare di affidamento del servizio da adottare prima dell'avviamento delle attività preparatorie all'invio dei ruoli.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

OBIETTIVO 5: ASSICURARE IL RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Controllo versamenti dovuti/versati IMU 2020-2021 e IMU/TASI anno 2017-2018-2019	01/01/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Ammontare accertato per evasione	€ 190.000,00

Monitoraggio: Al 09.11.2022 risultano emessi atti di accertamento per € 251.739,00, per i quali è in corso la notifica ai contribuenti.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

OBIETTIVO 6: PROSECUZIONE ATTIVITA' DI SCARTO DI MATERIALE DI ARCHIVIO

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Selezione del materiale destinato allo scarto	01/01/2022	31/12/2022
Riordino fascicoli di archivio	01/01/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Proposta di scarto alla Responsabile Servizio Archivistico Comunale	sì
Fascicoli riordinati	10 metri lineari

Monitoraggio: E' stata avviata l'attività di riordino dei fascicoli in funzione della proposta di scarto, che sarà formulata entro la fine dell'anno.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: avviate attività fase 1

RISORSE UMANE COINVOLTE:	OBIETTIVI 1-2: SERVIZIO RAGIONERIA OBIETTIVO 3: SERVIZI RAGIONERIA, PERSONALE, TRIBUTI, LAVORI PUBBLICI, SEGRETERIA OBIETTIVO 4-5: SERVIZIO TRIBUTI OBIETTIVI 6: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	OBIETTIVO 2: AMMINISTRATORI OBIETTIVO 3: SINDACO CESSATO
RISORSE FINANZIARIE:	OBIETTIVO 4: DOTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVI AREA "LAVORI PUBBLICI"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO DI SERVIZI E ATTIVITA' DELLA TERZA AREA

Descrizione: Si rende necessario proseguire i lavori delle opere già avviati e garantire la manutenzione del patrimonio comunale.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 3

RESPONSABILE OBIETTIVO: BELLATO MAURIZIO ERNESTO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2021	2022	2023
~~OBIETTIVO 1: MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO CAPOLUOGO~~			
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO	**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**	

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
~~Progetto definitivo - esecutivo~~	~~01/03/2022~~	~~31/03/2022~~		~~Progetto approvato~~	~~sì~~
~~Procedura di affidamento~~	~~01/04/2022~~	~~31/05/2022~~		~~Contratto stipulato~~	~~sì~~
~~Realizzazione lavori~~	~~01/06/2022~~	~~31/08/2022~~		~~Realizzazione lavori~~	~~sì~~

Monitoraggio: Non si è potuto procedere con l'intervento in quanto non sussiste il finanziamento previsto in bilancio, in parte dato da oneri di urbanizzazione previsti ma non incassati e in parte collegato al bando per la concessione di aree cimiteriali di cui alla det. Resp. Affari Generali RG 113 del 29.03.2022, andato deserto.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: da riprogrammare in altra annualità

OBIETTIVO 2: RISTRUTTURAZIONE CENTRO POLIVALENTE		
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO	**INDICATORE OBIETTIVO**	**INDICATORE OBIETTIVO**

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

Esecuzione lavori	01/01/2022	~~28/02/2022~~ 11/03/2022	lavori avviati	Lavori ultimati	100%
Trasloco materiali biblioteca comunale	~~01/02/2022~~ 07/06/2022	~~31/05/2022~~ 30/09/2022			

Monitoraggio: Fase 1: i lavori sono terminati in data 11.03.2022 a seguito di proroghe autorizzate e il S.A.L. finale è stato approvato con det. RG 122 del 01.04.2022 ; fase 2: il trasloco dei materiali ed arredi della biblioteca sono stati affidati con det. RG 231 del 07.06.2022, ma per completare alcuni lavori complementari e l'acquisizione di forniture di arredi necessari per il trasloco si è ritenuto con deliberazione di Giunta Comunale n.5 del 13.07.2022 di chiedere il diverso utilizzo della parte non utilizzata del mutuo acceso per finanziare i lavori di ristrutturazione, il che è stato autorizzato dalla Cassa DD.PP. in data 07.09.2022; si prevede pertanto il completamento del trasloco entro settembre 2022.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

OBIETTIVO 3: REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OBIETTIVO DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	INDICATORE OBIETTIVO DESCRIZIONE	INDICATORE OBIETTIVO TARGET ATTESO	INDICATORE OBIETTIVO DESCRIZIONE	INDICATORE OBIETTIVO TARGET ATTESO
Consegna ed esecuzione dei lavori	01/01/2022	~~31/05/2022~~ 31/01/2023	contratto stipulato e lavori SAL 1-4	~~Ultimazione lavori~~	~~sì~~	**Ultimazione lavori**	**sì**
Collaudo	01/06/2022	30/11/2022		Collaudo approvato	sì		
Trasloco	~~01/06/2022~~ 01/12/2022	~~31/08/2022~~ 31/01/2023		~~Trasloco ultimato~~	~~sì~~	**Trasloco ultimato**	**sì**
Rendicontazione	01/01/2022	31/03/2023	rendicontazione per SAL n. 1-4	Invio rendicontazione	n.1 per ogni SAL	Invio rendicontazione SAL	n.1 per ogni SAL

Monitoraggio: Fase 1: attualmente è stato approvato il S.A.L. n.9 dei lavori con det. RG 304 del 03.08.2022, mentre il termine dei lavori è stato prorogato al 31.01.2023 con det. RG 98 del 15.03.2022 per ritardi nel reperimento e aumento imprevedibile dei costi dei materiali, dunque per ragioni non imputabili a fatto della stazione appaltante; fase 2: il trasloco è programmato durante il periodo di ferie natalizie; fase 3: il collaudo sarà effettuato a lavori ultimati; fase 4: l'ultimo S.A.L. rendicontato attualmente è il n.7 di cui alla det. RG 193 del 13.05.2022;
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

~~OBIETTIVO 4: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE COMUNALI~~

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OBIETTIVO DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	INDICATORE OBIETTIVO DESCRIZIONE	INDICATORE OBIETTIVO TARGET ATTESO
~~Progetto definitivo - esecutivo~~	~~01/03/2022~~	~~31/03/2022~~		~~Progetto approvato~~	~~sì~~
~~Procedura di affidamento~~	~~01/04/2022~~	~~31/05/2022~~ ~~31/08/2022~~		~~Contratto stipulato~~	~~sì~~

~~Realizzazione lavori~~	~~01/06/2022~~	~~31/08/2022~~		~~Realizzazione lavori~~	~~sì~~

Monitoraggio: L'intervento complessivo risulta sospeso per mancanza di finanziamento, essendo attualmente in corso di definizione la convenzione col gestore privato degli impianti sportivi individuato con det. Resp. Affari Generali RG 529 del 14.12.2021. Sono stati effettuati una parte degli interventi individuati nel verbale prot.68/2022 in accordo con tale gestore, v. det. RG 90 del 10.03.2022, 246 del 16.06.2022, 269 del 05.07.2022, 326 del 25.08.2022.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: parzialmente svolto, da riprogrammare in altra annualità

RISORSE UMANE COINVOLTE:	~~OBIETTIVI 1: SERVIZI LAVORI PUBBLICI, SERVIZI CIMITERIALI~~ OBIETTIVI 2-3-4: SERVIZI LAVORI PUBBLICI, SERVIZI CULTURALI ISTRUZIONE SPORT TEMPO LIBERO	OBIETTIVO 3: SERVIZI LAVORI PUBBLICI, SERVIZI CULTURALI ISTRUZIONE SPORT TEMPO LIBERO
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	OBIETTIVO 3: DIRETTORE LAVORI, CONSORZIO, TELECOM, SNAM, BENI AMBIENTALI, ENEL, REGIONE E PROVINCIA, MINISTERI	OBIETTIVO 3: DIRETTORE LAVORI, REGIONE E PROVINCIA, MINISTERI
RISORSE FINANZIARIE:	OBIETTIVO 1-4: DOTAZIONI DI BILANCIO; OBIETTIVO 2: MUTUO E DOTAZIONI DI BILANCIO; OBIETTIVO 3: MUTUO, CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI, DOTAZIONI DI BILANCIO	OBIETTIVO 3: MUTUO, CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI, DOTAZIONI DI BILANCIO;

OBIETTIVI AREA "GOVERNO DEL TERRITORIO"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO SERVIZI DELLA QUARTA AREA

DESCRIZIONE: Si proseguirà con la bonifica dell'area contaminata e si mira al recupero dell'arretrato relativo alle pratiche edilizie.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 4

RESPONSABILE OBIETTIVO:
BAGGIO GIUSEPPE STEFANO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2021	2022	2023
OBIETTIVO 1: Bonifica area contaminata da idrocarburi e altre sostanze inquinanti			
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Approvazione piano bonifica	~~01/02/2022~~ 01/11/2022	~~31/03/2022~~ 30/11/2022					
Procedura negoziata per affidamento lavori	~~01/04/2022~~ 01/12/2022	~~31/05/2022~~ 31/01/2023					
Esecuzione lavori	~~01/08/2022~~ 01/02/2023	~~31/12/2022~~ 30/04/2023		~~Certificato avvenuta bonifica~~	~~sì~~	**Certificato avvenuta bonifica**	**sì**

Monitoraggio: Fase 1: con l'emergenza Covid e l'aumento esponenziale dei prezzi dovuto anche al bonus 110%, i costi dei lavori di bonifica previsti sono sestuplicati rispetto alle previsioni; il contributo regionale inizialmente ottenuto risulta dunque insufficiente, occorre puntare pertanto a un nuovo finanziamento stavolta a carico del PNRR essendo il sito da bonifica inserito nell'elenco regionale dei "siti orfani".
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni, parzialmente rinviato al 2023

OBIETTIVO 2: Recupero pratiche edilizie arretrate			
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

Recupero pratiche edilizie arretrate	01/01/2022	31/12/2022		Riscossione oneri di urbanizzazione come da previsione di bilancio	sì

Monitoraggio: Fase 1: al 13.09.2022 risultano accertati € 270.822,89 di entrate per oneri di urbanizzazione; l'obiettivo annuale di bilancio di € 350.000 appare raggiungibile.
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

RISORSE UMANE COINVOLTE:	OBIETTIVO 1: SERVIZIO AMBIENTE; OBIETTIVO 2: SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	OBIETTIVO 1: PROGETTISTA
RISORSE FINANZIARIE:	OBIETTIVO 1: DOTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVI AREA " VIGILANZA"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO DEI SERVIZI E ATTIVITA' DELLA QUINTA AREA

Descrizione: L'Amministrazione intende continuare con la presenza serale della polizia locale, anche durante la settimana, con servizi improntati alla sicurezza e alla prevenzione di atti criminosi. Inoltre intende continuare l'intervento capillare e continuo su tutto il territorio comunale, dei controlli della velocità e dell'alcolemia soprattutto nei centri abitati ed in ore serali / notturne grazie all'utilizzo delle strumentazioni in uso al Comando. Si rende, inoltre, necessario definire un regolamento per la gestione del servizio di polizia locale.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 5

RESPONSABILE OBIETTIVO: CORAZZA ANDREA

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2021	2022	2023	2024
OBIETTIVO 1: Intervento di controllo capillare della velocità e dell'alcolemia su tutto il territorio comunale in particolare nei centri abitati e nelle ore notturne				
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Prosecuzione degli accertamenti diurni e serali	01/01/2022	31/12/2024	N. 85 accertamenti svolti nel 2021	N. accertamenti	70	N. accertamenti	70	N. accertamenti	70

Monitoraggio: effettuati n. 56 accertamenti al 30.06.2022;
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

OBIETTIVO 2: Implementazione del controllo del territorio anche in ore serali e notturne infrasettimanali				
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Intervento sul territorio con le verifiche serali infrasettimanali	01/01/2022	31/12/2024	N.7 controlli nel 2021	N. controlli	8	N. controlli	8	N. controlli	8

Monitoraggio: svolte n. 4 verifiche infrasettimanali al 30.06.2022;
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: in linea con le previsioni

OBIETTIVO 3: Piano di protezione civile			
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Incarico esterno redazione piano	15/02/2022	31/03/2022					
Esame bozza piano ed eventuali osservazioni	01/04/2022	~~30/04/2022~~ 31/12/2022					
Predisposizione proposta di approvazione piano	~~01/05/2022~~ 01/01/2023	~~31/05/2022~~ 31/03/2023		~~approvazione~~	~~si~~	**approvazione**	**si**

Monitoraggio: Fase 1: l'incarico esterno è stato affidato con det. RG 123 del 01.04.2022;
Fase 2: l'esame della bozza del piano risulta ancora in essere per difficoltà tecniche sopraggiunte, oltre alla necessità di una valutazione approfondita da parte dell'amministrazione comunale;
Fase 3: si ritiene che la proposta di delibera di approvazione del piano potrà essere definita nei primi mesi del 2023
TARGET RAGGIUNTO PER IL 2022: In linea con le previsioni

RISORSE UMANE COINVOLTE:	OBIETTIVO 1-2-3: UFFICIO POLIZIA LOCALE	OBIETTIVO 1-2-3: UFFICIO POLIZIA LOCALE	OBIETTIVO 1-2: UFFICIO POLIZIA LOCALE
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	OBIETTIVI 1-2: SINDACO / COMMISSARIO; OBIETTIVO 3: SINDACO / COMMISSARIO, COMMISSIONE CONSILIARE, SEGRETARIO	OBIETTIVI 1-2-3: SINDACO	OBIETTIVI 1-2: SINDACO
RISORSE FINANZIARIE:	OBIETTIVI 1-2-3: DOTAZIONE DI BILANCIO	OBIETTIVI 1-2-3: DOTAZIONE DI BILANCIO	OBIETTIVI 1-2-3: DOTAZIONE DI BILANCIO