



Città di San Martino di Lupari

OBIETTIVI PEG ANNO 2022

OBIETTIVO TRASVERSALE ATTUAZIONE DEL P.T.P.C.T.	2
OBIETTIVI 1^ AREA "AFFARI GENERALI"	3
OBIETTIVI 2^ AREA "ECONOMICO FINANZIARIA"	6
OBIETTIVI 3^ AREA "LAVORI PUBBLICI"	9
OBIETTIVI 4^ AREA "GOVERNO DEL TERRITORIO"	11
OBIETTIVI 5^ AREA "VIGILANZA"	13

OBIETTIVO TRASVERSALE ATTUAZIONE DEL P.T.P.C.T.

OBIETTIVO STRATEGICO: Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione

DESCRIZIONE: Il presente obiettivo si propone che il PTPCT sia attuato integralmente, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, attraverso un processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 1-2-3-4-5: obiettivo trasversale da attuare in relazione a quanto di propria rispettiva competenza e Segretario Generale per il coordinamento.

Responsabile obiettivo: Bagliolid Stella, Tomasi Patrizia, Bellato Maurizio Ernesto, Baggio Giuseppe Stefano, Corazza Andrea

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO				STATO 2021	2022	2023	2024		
OBIETTIVO 1: Attuazione del PTPCT									
TIPOLOGIA: IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO				INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		
FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Redazione del PTPCT, previo coinvolgimento di tutti gli attori interni ed esterni al processo di elaborazione e attuazione	01/01/2022	30/04/2022		Approvazione del PTPCT entro il 30 aprile	si				
Garantire il monitoraggio sull'attuazione del PTPCT	01/01/2022	31/12/2023	Redatto nuovo Codice di comportamento.	N. 2 report semestrali e n. 1 report annuale per ogni Resp. di Area	si	N. 2 report semestrali e n. 1 report annuale per ogni Resp. di Area	si	N. 2 report semestrali e n. 1 report annuale per ogni Resp. di	si
OBIETTIVO 2: Percorso formativo a carattere generale e specialistico.									
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO				INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		
FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Attuazione piano formativo	01/01/2022	31/12/2024	100% attestati di partecip. di tutti i dipendenti coinvolti	numero minimo corsi di formazione effettuati	1	numero minimo corsi di formazione effettuati	1	numero minimo corsi di formazione effettuati	1
RISORSE UMANE COINVOLTE:				OBIETTIVO 1-2: TUTTI I SERVIZI COMUNALI	OBIETTIVO 1-2: TUTTI I SERVIZI COMUNALI	OBIETTIVO 1-2: TUTTI I SERVIZI COMUNALI	OBIETTIVO 1-2: TUTTI I SERVIZI COMUNALI		
ALTRE UNITA' COINVOLTE:				OBIETTIVO 1: RPCT, ODV OBIETTIVO 2: FORMATORI	OBIETTIVO 1: RPCT, ODV, OBIETTIVO 2: FORMATORI	OBIETTIVO 1: RPCT, ODV, OBIETTIVO 2: FORMATORI	OBIETTIVO 1: RPCT, ODV OBIETTIVO 2: FORMATORI		
RISORSE FINANZIARIE:				OBIETTIVO 1-2: DOTAZIONE DI BILANCIO	OBIETTIVO 1-2: DOTAZIONE DI BILANCIO	OBIETTIVO 1-2: DOTAZIONE DI BILANCIO	OBIETTIVO 1-2: DOTAZIONE DI BILANCIO		

OBIETTIVI AREA "AFFARI GENERALI"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO DEI SERVIZI E ATTIVITA' DELLA PRIMA AREA

DESCRIZIONE: L'area si caratterizza per l'eterogeneità delle competenze che, unitamente alle intervenute ed intervenende cessazioni ed al protrarsi dell'emergenza sanitaria pandemica e sue conseguenti notorie ricadute, richiede alle risorse umane alla stessa dedicate particolare flessibilità, impegno e dedizione, nonché una costante e continua attività di riorganizzazione interna finalizzata al contemperamento dei nuovi bisogni emergenti, con acquisizione di nuove competenze e/o riallineamento di altre.

Per quanto concerne i servizi Segreteria - Contratti - Relazioni con il Pubblico, l'attività continua affrontando le differenti complessità via via individuate e fornendo supporto trasversale a tutti gli Uffici dell'ente, anche in materia di privacy e prevenzione alla corruzione. Per quanto riguarda le competenze relative ai servizi cultura ed istruzione, anche l'anno 2022 continua a caratterizzarsi per la necessità di provvedere all'affidamento di alcuni servizi tra i quali si annovera il servizio di mensa scolastica. Per quanto afferente al Servizio Sociale, oltre all'erogazione dei benefici cd "buoni Spesa", continuano le attività promosse dall'Ambito e quelle relative all'erogazione dei benefici qualora finanziati da apposita norma. Per quanto riguarda l'Ufficio CED comunale, oltre alle ordinarie molteplici competenze assegnate, proseguono le specifiche attività correlate al Bando "Agire per la cittadinanza digitale" e le necessarie progettualità correlate alla transizione al digitale normativamente prevista. Permangono le attività dell'Ufficio Statistica in relazione alle procedure promosse da ISTAT. Il servizio elettorale sarà impegnato nelle procedure elettorali, mentre i servizi demografici in generale continueranno le attività di competenza implementando la digitalizzazione dei processi. Il servizio Archivistico comunale opera in funzione della profonda innovazione apportata con l'adozione del nuovo manuale di gestione del protocollo e conservazione, attuando politiche di formazione trasversale nell'ente, finalizzate ad una corretta gestione dei processi. I servizi cimiteriali sono impegnati in un processo di miglioramento del servizio, volto all'informatizzazione dei processi, anche alla luce del nuovo Regolamento di polizia mortuaria.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 1

RESPONSABILE OBIETTIVO:
TOMASI PATRIZIA

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

STATO 2021

2022

OBIETTIVO 1: EMERGENZA COVID 19 - EROGAZIONE BUONI SPESA

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE
OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO
Predisposizione elenco esercizi commerciali aderenti all'iniziativa (pubblicazione sito)	01/02/2022	31/12/2022	
Predisposizione e gestione campagna distribuzione in funzione delle risorse	20/02/2022	31/12/2022	

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

Assegnazione e successiva consegna buoni spesa	01/04/2022	31/12/2022
--	------------	------------

assegnazione secondo criteri approvati	100%
--	------

OBIETTIVO 2: APPLICAZIONE NUOVI MANUALI GESTIONE DOCUMENTALE E CONSERVAZIONE



TIPOLOGIA: IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Formazione del personale per la corretta gestione dei documenti e relativa fascicolazione	01/02/2022	31/12/2022
Riordino fascicoli di archivio previa operazione di scarto	01/01/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
1 report per semestre sulla corretta gestione	sì
Invio alla Soprintendenza di almeno 1 elenco di scarto per Area (se comunicati all'ufficio competente)	sì

OBIETTIVO 3: GARA PER SERVIZIO MENSA SCOLASTICA



TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Predisposizione documenti di gara e determina a contrarre	01/03/2022	01/05/2022
Gestione gara	01/05/2022	31/08/2022
Affidamento e verifica possesso requisiti	01/09/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Determina a contrarre	
Esito gara	sì
Sottoscrizione contratto	sì

OBIETTIVO 4: CONCESSIONE DI AREE CIMITERIALI



TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Predisposizione avviso	15/02/2022	31/03/2022
Valutazione comparativa offerte	01/04/2022	15/04/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Pubblicazione avviso	sì

Concessione aree cimiteriali	16/04/2022	31/05/2022		Aree concesse	si
RISORSE UMANE COINVOLTE:				OBIETTIVO 1: SERVIZI SOCIALE, SEGRETERIA, CED, ARCHIVISTICO OBIETTIVO 2: CED OBIETTIVO 3 : ARCHIVISTICO, AREE 1-2-3-4-5 OBIETTIVO 4: SERVIZI CIMITERIALI, SEGRETERIA, PATRIMONIO	
ALTRE UNITA' COINVOLTE:				OBIETTIVO 2: SAD - PROVINCIA DI PADOVA OBIETTIVO 3: SOPRINTENDENZA OBIETTIVO 4: CUC DELLA PROVINCIA DI PADOVA	
RISORSE FINANZIARIE:				OBIETTIVO 1: CONTRIBUTO STATALE OBIETTIVO 2: FONDI EUROPEI OBIETTIVO 3: DOTAZIONE DI BILANCIO OBIETTIVO 4: DOTAZIONE DI BILANCIO	

OBIETTIVI AREA "ECONOMICO FINANZIARIA"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO DI SERVIZI E ATTIVITA' DELLA SECONDA AREA

DESCRIZIONE: Si procede al nuovo affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali, valutando se procedere mediante gara a rilevanza europea in collaborazione con la CUC della Provincia di Padova. Si provvede ad un aggiornamento del Regolamento di Contabilità. Si mantiene il livello dei servizi dell'ufficio Tributi continuando con l'attività di accertamento delle entrate tributarie. Si prosegue l'attività di riordino delle pratiche di archivio.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 2

RESPONSABILE OBIETTIVO:
Segretario Comunale

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

STATO 2021

2022

OBIETTIVO 1: CERTIFICAZIONE SU UTILIZZI FONDO RISORSE FONDAMENTALI

TIPOLOGIA: MANTENIMENTO SERVIZIO

**INDICATORE
OBIETTIVO**

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Predisposizione e invio rendiconto 2021 alla BDAP	01/01/2022	30/04/2022	Inviata certificazione 2020	Invio certificazione 2021	sì
Compilazione modello di certificazione su utilizzi fondo risorse fondamentali esercizio 2021	01/05/2022	31/05/2022			

OBIETTIVO 2: AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

**INDICATORE
OBIETTIVO**

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Analisi criticità del vigente regolamento alla luce delle novità legislative	01/01/2022	31/03/2022		Redazione testo modificato	sì
Predisposizione testo delle modifiche da apportare al regolamento	01/04/2022	31/05/2022			

OBIETTIVO 3: RELAZIONE DI FINE MANDATO

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Acquisizione dati riferiti al periodo di mandato	01/03/2022	31/03/2022
Redazione della relazione	01/04/2022	30/04/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE

TARGET ATTESO

Redazione della relazione

sì

OBIETTIVO 4: AFFIDAMENTO SERVIZIO RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Analisi possibili modalità di affidamento del servizio	01/04/2022	30/06/2022
Predisposizione documenti propedeutici all'affidamento	01/07/2022	31/10/2022
Affidamento e verifica possesso requisiti	01/11/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE

TARGET ATTESO

rinegoziazione contratto in scadenza fino al 31.12.2022

Sottoscrizione convenzione / contratto

sì

OBIETTIVO 5: ASSICURARE IL RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine
Controllo versamenti dovuti/versati IMU 2020-2021 e IMU/TASI anno 2017-2018-2019	01/01/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE

TARGET ATTESO

Ammontare accertato per evasione

€ 190.000,00

OBIETTIVO 6: PROSECUZIONE ATTIVITA' DI SCARTO DI MATERIALE DI ARCHIVIO

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Selezione del materiale destinato allo scarto	01/01/2022	31/12/2022		Proposta di scarto alla Responsabile Servizio Archivistico Comunale	si
Riordino fascicoli di archivio	01/01/2022	31/12/2022		Fascicoli riordinati	10 metri lineari

RISORSE UMANE COINVOLTE:

OBIETTIVI 1-2: SERVIZIO RAGIONERIA
 OBIETTIVO 3: SERVIZI RAGIONERIA, PERSONALE, TRIBUTI, LAVORI PUBBLICI, SEGRETERIA
 OBIETTIVO 4-5: SERVIZIO TRIBUTI
 OBIETTIVI 6: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

OBIETTIVO 2: COMMISSARIO O AMMINISTRATORI
 OBIETTIVO 3: SINDACO CESSATO

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO 4: DOTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVI AREA "LAVORI PUBBLICI"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO DI SERVIZI E ATTIVITA' DELLA TERZA AREA

Descrizione: Si rende necessario proseguire i lavori delle opere già avviati e garantire la manutenzione del patrimonio comunale.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 3

RESPONSABILE OBIETTIVO: BELLATO MAURIZIO ERNESTO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

STATO 2021

2022

2023

OBIETTIVO 1: MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO CAPOLUOGO

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE
OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Progetto definitivo - esecutivo	01/03/2022	31/03/2022		Progetto approvato	si
Procedura di affidamento	01/04/2022	31/05/2022		Contratto stipulato	si
Realizzazione lavori	01/06/2022	31/08/2022		Realizzazione lavori	si

OBIETTIVO 2: RISTRUTTURAZIONE CENTRO POLIVALENTE

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE
OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Esecuzione lavori	01/01/2022	28/02/2022	lavori avviati	Lavori ultimati	100%
Trasloco materiali biblioteca comunale	01/02/2022	31/05/2022			

OBIETTIVO 3: REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

FASI	data inizio	data termine
Consegna ed esecuzione dei lavori	01/01/2022	31/05/2022
Trasloco	01/06/2022	31/08/2022
Collaudo	01/06/2022	30/11/2022
Rendicontazione	01/01/2022	31/03/2023

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE

TARGET ATTESO

DESCRIZIONE

TARGET ATTESO

contratto stipulato e lavori SAL 1-4

Ultimazione lavori

sì

Trasloco ultimato

sì

Collaudo approvato

sì

rendicontazione per SAL n. 1-4

Invio rendicontazione

n.1 per ogni SAL

Invio rendicontazione SAL

n.1 per ogni SAL

OBIETTIVO 4: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE COMUNALI

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

FASI	data inizio	data termine
Progetto definitivo - esecutivo	01/03/2022	31/03/2022
Procedura di affidamento	01/04/2022	31/05/2022
Realizzazione lavori	01/06/2022	31/08/2022

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

DESCRIZIONE

TARGET ATTESO

Progetto approvato

sì

Contratto stipulato

sì

Realizzazione lavori

sì

RISORSE UMANE COINVOLTE:

OBIETTIVI 1: SERVIZI LAVORI PUBBLICI, SERVIZI CIMITERIALI
 OBIETTIVI 2-3-4: SERVIZI LAVORI PUBBLICI, SERVIZI CULTURALI ISTRUZIONE SPORT TEMPO LIBERO

OBIETTIVO 3: SERVIZI LAVORI PUBBLICI, SERVIZI CULTURALI ISTRUZIONE SPORT TEMPO LIBERO

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

OBIETTIVO 3: DIRETTORE LAVORI, CONSORZIO, TELECOM, SNAM, BENI AMBIENTALI, ENEL, REGIONE E PROVINCIA, MINISTERI

OBIETTIVO 3: DIRETTORE LAVORI, REGIONE E PROVINCIA, MINISTERI

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO 1-4: DOTAZIONI DI BILANCIO;
 OBIETTIVO 2: MUTUO E DOTAZIONI DI BILANCIO;
 OBIETTIVO 3: MUTUO, CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI, DOTAZIONI DI BILANCIO

OBIETTIVO 3: MUTUO, CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI, DOTAZIONI DI BILANCIO;

OBIETTIVI AREA "GOVERNO DEL TERRITORIO"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO SERVIZI DELLA QUARTA AREA

DESCRIZIONE: Si proseguirà con la bonifica dell'area contaminata e si mira al recupero dell'arretrato relativo alle pratiche edilizie.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 4

RESPONSABILE OBIETTIVO: BAGGIO GIUSEPPE STEFANO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

STATO 2021

2022

OBIETTIVO 1: Bonifica area contaminata da idrocarburi e altre sostanze inquinanti

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Approvazione piano bonifica	01/02/2022	31/03/2022			
Procedura negoziata per affidamento lavori	01/04/2022	31/05/2022			
Esecuzione lavori	01/08/2022	31/12/2022		Certificato avvenuta bonifica	sì

OBIETTIVO 2: Recupero pratiche edilizie arretrate

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Recupero pratiche edilizie arretrate	01/01/2022	31/12/2022		Riscossione oneri di urbanizzazione come da previsione di bilancio	sì

RISORSE UMANE COINVOLTE:

OBIETTIVO 1: SERVIZIO AMBIENTE;
OBIETTIVO 2: SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

OBIETTIVO 1: PROGETTISTA

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO 1: DOTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVI AREA " VIGILANZA"

OBIETTIVI: MANTENIMENTO DEI SERVIZI E ATTIVITA' DELLA QUINTA AREA

Descrizione: L'Amministrazione intende continuare con la presenza serale della polizia locale, anche durante la settimana, con servizi improntati alla sicurezza e alla prevenzione di atti criminosi. Inoltre intende continuare l'intervento capillare e continuo su tutto il territorio comunale, dei controlli della velocità e dell'alcolemia soprattutto nei centri abitati ed in ore serali / notturne grazie all'utilizzo delle strumentazioni in uso al Comando. Si rende, inoltre, necessario definire un regolamento per la gestione del servizio di polizia locale.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA 5

RESPONSABILE OBIETTIVO: CORAZZA ANDREA

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

STATO 2021

2022

2023

2024

OBIETTIVO 1: Intervento di controllo capillare della velocità e dell'alcolemia su tutto il territorio comunale in particolare nei centri abitati e nelle ore notturne

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Prosecuzione degli accertamenti diurni e serali	01/01/2022	31/12/2024	n. 85 accertamenti effettuati nel 2021	N. accertamenti	110	N. accertamenti	110	N. accertamenti	110

OBIETTIVO 2: Implementazione del controllo del territorio anche in ore serali e notturne infrasettimanali

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Intervento sul territorio con le verifiche serali infrasettimanali	01/01/2022	31/12/2024	effettuati 7 controlli nel 2021	N. controlli	8	N. controlli	8	N. controlli	8

OBIETTIVO 3: Piano di protezione civile

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Incarico esterno redazione piano	15/02/2022	31/03/2022			

Esame bozza piano ed eventuali osservazioni	01/04/2022	30/04/2022
Predisposizione proposta di di approvazione piano	01/05/2022	31/05/2022

approvazione	sì

RISORSE UMANE COINVOLTE:

OBIETTIVO 1-2-3: UFFICIO POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO 1-2: UFFICIO POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO 1-2: UFFICIO POLIZIA LOCALE

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

OBIETTIVI 1-2: SINDACO / COMMISSARIO;
OBIETTIVO 3: SINDACO / COMMISSARIO,
COMMISSIONE CONSILIARE, SEGRETARIO

OBIETTIVI 1-2: SINDACO

OBIETTIVI 1-2: SINDACO

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVI 1-2-3: DOTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVI 1-2-3: DOTAZIONE DI BILANCIO

OBIETTIVI 1-2-3: DOTAZIONE DI BILANCIO