



Città di San Martino di Lupari

Provincia di Padova

Largo Europa 5
35018 SAN MARTINO DI
Tel. 049 9460408
Fax 049 9461066
Cod. Fisc. 81000530287
www.comune.sanmartinodilupari.pd.it

ACCORDO SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2017

Premesso che:

- › in data 11 dicembre 2017 è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo sull'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2017 del personale non dirigente del Comune di San Martino di Lupari;
- › in data 18 dicembre 2017 il Responsabile del Settore Economico Finanziario ha redatto apposita relazione illustrativa e tecnico finanziaria;
- › che in data 21 dicembre 2017 l'Organo di Revisione Economico-Finanziaria ha certificato che l'ipotesi di accordo sull'utilizzo delle risorse decentrate 2017 è compatibile con i vincoli normativi di riferimento e con la gestione finanziario-contabile del Comune di San Martino di Lupari;
- › in data 28 dicembre 2017 con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 è stato autorizzato il Sindaco dott. Gerry Boratto, in qualità di Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione dell'accordo.

In data 10 FEB 2018 nella sede del Comune di San Martino di Lupari ha avuto luogo l'incontro tra:

Delegazione di parte pubblica

Dott. Gerry Boratto - Presidente

Dott.ssa Stella Bagliolid - Componente

Parte Sindacale

OO.SS. Territoriali

Furlan Ettore - CISL FP

De Paolis Manuela - FP CGIL

Manfrin Paolo - UILFPL

R.S.U. nelle persone di:

Baldassa Franca

Cadorin Giampaolo

Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono definitivamente l'allegato accordo sull'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2017 del personale non dirigente del Comune di San Martino di Lupari.

ACCORDO SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2017

Il giorno 11 Dicembre 2017 nella sede comunale di San Martino di Lupari la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale sigg.ri:

Parte Pubblica

Dott. Gerry Boratto – Presidente

Dott.ssa Bagliolid Stella – Componente

Parte Sindacale

OO.SS. Territoriali

Furlan Ettore - CISL FP

De Paolis Manuela - FP CGIL

- › visto l'art. 40 e s.m.i. del D.Lgs.n° 165/2001;
- › visto l'art. 5 del C.C.N.L. 01.04.1999;
- › visto l'accordo sull'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2013;
- › visto l'art. 23 comma 2 del D.Lgs 25.5.2017 n. 75;

Preso atto:

- › della quantificazione del fondo per le risorse decentrate anno 2017, ex artt. 31 e 32 del CCNL 22.01.2001;
- › della deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 08.02.2016 relativa all'approvazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance in vigore dal 2016;

CONCORDANO in merito all'utilizzo delle risorse decentrate anno 2017

di confermare quanto stabilito con l'accordo sull'utilizzo delle risorse decentrate sottoscritto in data 30.04.2014.

In particolare si confermano le indennità indicate nell'art. 5 e precisamente:

- a) indennità di turno ex art. 15 del CCDI 2008-2011;
- b) indennità maneggio valori ex art. 13 del CCDI 2008-2011;
- c) indennità di chiamata ex art. 14 del CCDI 2008-2011 per un importo massimo di € 500,00;
- d) compenso per attività lavorativa prestata nel giorno di riposo settimanale ex art. 18 del CCDI 2008-2011;
- e) indennità di rischio;
- f) indennità per specifiche responsabilità.

Il compenso per la produttività, il cui fondo è costituito dalle somme non utilizzate per gli altri istituti di salario accessorio, invece sarà erogato in base al nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance tenuto conto della presenza in servizio.

Si concorda che non comportano decurtazione dalla quota incentivante della produttività le assenze dal servizio per le tipologie di seguito indicate:

- Congedo per maternità e paternità, compresa l'interdizione anticipata dal lavoro;
- Infortunio sul lavoro;

- Permessi concessi ai sensi dell'art. 33 comma 6 della L. 104/1992 (dipendenti portatori di handicap grave);
- Congedo ordinario;
- Riposo compensativo in sostituzione di prestazioni straordinarie debitamente autorizzate.

Si stabilisce che l'assenza del dipendente dal servizio per 180 giorni nel corso dell'anno, anche se non continuativi, non darà luogo ad alcuna erogazione individuale della produttività.

Si concorda che il fondo produttività venga completamente ripartito senza conservare residui.

La liquidazione degli incentivi di produttività deve avvenire entro 30 giorni dalla conclusione delle procedure di valutazione, fatto salvo il rispetto dei principi contabili di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118 del 2011 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto

Parte Pubblica

Gerry Boratto - Presidente

Stella Bagliolid - Componente

Parte Sindacale

OO.SS. Territoriali

Furlan Ettore - CISL FP

De Paolis Manuela - FP CGIL

RSU

BALDASSA FRANCA - Baldassa Franca

Lo scrivente componente CGIL della RSU sottoscrive il presente accordo su mandato della maggioranza della assemblea dei lavoratori del 14/12/2017.

14/12/2017

