



## COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI

- Provincia di Padova

COPIA

N. 13 Reg. Delibere

N. .... di Prot.

# Deliberazione del Consiglio Comunale

## Sessione - Seduta di Prima convocazione

**Oggetto: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2018 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventitre** del mese di **luglio** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze della sede municipale.

Per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti in data utile è stato convocato il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

BORATTO GERRY	P	BORDIGNON ALBERTO	A
LAGO SONIA	P	ZANCHIN GIUSEPPE	A
CARLON ATTILIO	P	CIMOLIN ARIANNA	P
BARON STEFANIA	P	ZEN PIERFRANCESCO	P
CECCHIN SILVIA	P	RESOLI ROSSELLA	P
LAGO VALTER	P	CAMPAGNOLO DIEGO	P
BOLZON GIANFRANCO	P	MAROSTICA LAURA	P
PETRIN TIZIANO	P	ZORZATO PIETRO	P
VOLPE LUIGI	P		

Partecipa alla seduta il Sig. **Bagliolid Stella**, Segretario Generale del Comune.

Il Sig. **BORATTO GERRY** nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i consiglieri signori:

CIMOLIN ARIANNA  
CAMPAGNOLO DIEGO  
ZORZATO PIETRO

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

E' presente l'assessore esterno **Grigolon Gianfranco**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con propria deliberazione n. 33 in data 20/12/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2018/2020 e la relativa nota di aggiornamento;
- con propria deliberazione n. 34 in data 20/12/2017 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 redatto in termini di competenza e di cassa, secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- con propria deliberazione n. 4 in data 16/04/2018 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2017;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio comunale n. 5 in data 16.04.2018 ad oggetto "Aggiornamento del DUP e variazioni al bilancio di previsione finanziario 2018/2020";
- Giunta Comunale n. 24 in data 19.02.2018 e 69 in data 11.06.2018 ad oggetto "Variazioni d'urgenza d'urgenza al bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019";
- Consiglio comunale in data questa stessa seduta, ad oggetto "Variazioni al Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020";

Visto l'art. 175, comma 8, del d.Lgs. n. 167/2000 il quale prevede che *"Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio"*;

Visto altresì l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente le misure necessarie a ripristinare detti equilibri;

Richiamato inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la nota del 09/07/2017, prot. 12624 con la quale il responsabile finanziario ha chiesto di:

- segnalare tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- segnalare l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;
- verificare tutte le voci di entrata e di spesa sulla base dell'andamento della gestione ed evidenziare la necessità delle conseguenti variazioni;
- verificare l'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni;

Tenuto conto che, con le attestazioni agli atti, i Responsabili di Area hanno riscontrato, per quanto di rispettiva competenza:

- l'assenza di situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio;
- l'assenza di debiti fuori bilancio;

- l'adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all'andamento della gestione, tenuto conto delle variazioni già apportate al bilancio di previsione con precedenti atti;

Constatato che le previsioni di entrata risultano sufficienti a coprire interamente le previsioni di spesa, garantendo il pareggio di bilancio;

Rilevato inoltre come, dalla **gestione di competenza** relativamente alla parte corrente, emerge una sostanziale situazione di equilibrio economico-finanziario sinteticamente riassunta nel seguente prospetto:

DESCRIZIONE	+/-	Stanziamiento Assestato Competenza
Entrate Correnti (Tit. I, II, III)	+	7.775.766,12
Spese Correnti (Tit. I)	-	5.723.348,00
Quota Capitale Amm.to Mutui	-	472.969,00
Differenza	=	1.579.449,12
Quota Violazioni CDS per Spese Investimento	-	1.761.053,00
Fondo Pluriennale Vincolato Parte Corrente	+	171.065,34
Avanzo vincolato di parte corrente	+	26.567,00
Recupero disavanzo	-	16.028,46
Risultato	=	0,00

Rilevato che, anche per quanto riguarda la **gestione dei residui**, si evidenzia un generale equilibrio desumibile dai seguenti prospetti:

#### SITUAZIONE RESIDUI ATTIVI

TITOLI	Previsioni iniziali	Riscossioni	Da riscuotere
Titolo I	867.590,19	735.357,90	132.232,29
Titolo II	34.029,48	23.981,04	10.048,44
Titolo III	1.550.685,55	289.533,12	1.261.152,43
Titolo IV	1.748.241,38	504.659,92	1.243.581,46
Titolo V	309.726,87	253.037,09	56.689,78
Titolo VI	54.012,22		54.012,22
Titolo VII			
Titolo IX	19.012,43	375,00	18.637,43
<b>TOTALE</b>	<b>4.583.298,12</b>	<b>1.806.944,07</b>	<b>2.776.354,05</b>

#### SITUAZIONE RESIDUI PASSIVI

TITOLI	Previsioni iniziali	Pagamenti	Da pagare
Titolo I	404.609,54	330.123,70	74.485,84
Titolo II	1.381.986,68	698.616,62	683.370,06
Titolo III			
Titolo IV			

Titolo V			
Titolo VII	159.933,35	60.401,22	99.532,13
TOTALE	1.946.529,57	1.089.141,54	857.388,03

Tenuto conto infine che la **gestione di cassa** si trova in equilibrio in quanto:

- il fondo cassa alla data del 12.07.2018 ammonta a €. 1.974.915,74;
- il fondo di cassa finale presunto ammonta a €. 1.242.708,78;
- non è in corso l'utilizzo di entrate a specifica destinazione e l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria;
- gli incassi previsti entro la fine dell'esercizio consentono di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal d.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo;

Considerato che, da una verifica effettuata, ad oggi non emergono squilibri economico-finanziari nella gestione delle società-aziende partecipate che possano produrre effetti negativi ed inattesi sul bilancio 2018 dell'Amministrazione Comunale;

Considerato che, allo stato attuale, non emergono situazioni di squilibrio sui residui attivi tali da rendere necessario l'adeguamento del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione, il quale risulta congruo;

Ritenuto dunque, alla luce delle analisi sull'andamento della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa sopra effettuata, che permanga una generale situazione di equilibrio di bilancio dell'esercizio in corso tale da garantirne il pareggio economico-finanziario, come risulta dal prospetto allegato sotto la lettera A);

Accertato inoltre che le previsioni di bilancio sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma da 463 a 482, della Legge n. 232/2016 (pareggio di bilancio), come risulta dal prospetto che si allega alla presente sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'Organo di Revisione economico-finanziaria in data 12.07.2018, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DELIBERA**

- 1) di accertare ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Responsabile finanziario di concerto con i Responsabili di Area in premessa richiamata, il permanere degli equilibri di bilancio, come risulta dal prospetto che si allega sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti e l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità nel risultato di amministrazione;

- 2) di dare atto che:
- non sono stati segnalati debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000;
  - le previsioni di bilancio, ivi compreso il Fondo crediti di dubbia esigibilità, sono coerenti con l'andamento della gestione e non necessitano di variazioni, tenuto conto del breve lasso di tempo intercorso tra l'approvazione del bilancio ed il presente provvedimento e delle variazioni già apportate al bilancio di previsione con precedenti atti;
  - le previsioni di bilancio sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma da 463 a 482, della Legge n. 232/2016 (pareggio di bilancio), come risulta dal prospetto che si allega alla presente sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di allegare la presente deliberazione al Rendiconto della gestione dell'esercizio 2018, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 4) di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, in *Amministrazione trasparente*, Sezione Bilanci.

Illustra l'argomento l'Assessore Grigolon Gianfranco.

OMISSIS

Interviene il consigliere Campagnolo Diego della minoranza "Progetto San Martino – Zen Sindaco".  
Rispondono il Sindaco e l'assessore Grigolon Gianfranco.

Non essendoci altri interventi, il Sindaco pone in votazione la suesposta proposta di deliberazione che viene approvata con voti favorevoli n. 9, contrari n. 6 (Zen Pierfrancesco, Resoli Rossella, Marostica Laura, Campagnolo Diego, Zorzato Pietro e Petrin Tiziano) legalmente espressi dai n. 15 consiglieri presenti e votanti, e che viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, con voti favorevoli n. 9, contrari n. 6 (Zen Pierfrancesco, Resoli Rossella, Marostica Laura, Campagnolo Diego, Zorzato Pietro e Petrin Tiziano) legalmente espressi dai n. 15 consiglieri presenti e votanti.

Tutti gli interventi risultano registrati su supporto magnetico, opportunamente trascritti, depositati presso l'Ufficio Segreteria del Comune.

**PARERE RESPONSABILE DI AREA**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, alla proposta di deliberazione in oggetto citata.

**IL RESPONSABILE**  
F.to Bagliolid Stella

---

**PARERE RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 della D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, alla proposta di deliberazione in oggetto citata.

**IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO**  
F.to Bagliolid Stella

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to BORATTO GERRY

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Bagliolid Stella

---

N. 793 del Reg. di Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene affissa e pubblicata in copia all'albo pretorio del Comune il 02-08-2018 e vi rimarrà per 15 giorni.

Addi 02-08-2018

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to TIZIANO BRAGAGNOLO

---

Copia conforme all'originale.

San Martino di Lupari, li 02-08-2018

IL RESPONSABILE 1ª AREA AFFARI GENERALI  
(TIZIANO BRAGAGNOLO)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 comma 3 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)

La presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, diverrà ESECUTIVA decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi 02-08-2018

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA AFFARI GENERALI  
TIZIANO BRAGAGNOLO